Приложение

к приказу от 17.01.2014 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке осуществления правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности в ИВМ СО РАН**

**1. Комиссия по интеллектуальной собственности**

1.1. Постоянно действующая Комиссия по интеллектуальной собственности (далее – Комиссия) является научно-консультативным органом Института.

1.2. Состав Комиссии формируется из числа ведущих специалистов структурных подразделений Института по основным направлениям научной деятельности, имеющих опыт в изобретательстве и инновационной деятельности. В нее также входят главный бухгалтер, юрист.

Состав Комиссии утверждается приказом директора Института. Председатель Комиссии назначается из числа заместителей директора Института по научной работе.

Секретарь Комиссии осуществляет делопроизводство и хранение материалов. Комиссия в своей работе подотчетна директору Института.

Председатель Комиссии докладывает директору о деятельности Комиссии по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, приказами Роспатента, постановлениями и распоряжениями Президиума РАН, международными соглашениями в области интеллектуальной собственности, Уставом Института, Положением о порядке осуществления правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности в ИВМ СО РАН.

1.4. Комиссия рассматривает все вопросы, связанные с правовой охраной созданных в Институте результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) в Российской Федерации и других странах[[1]](#footnote-1).

1.5. Комиссия осуществляет следующие функции:

‑ принятие решений о целесообразности патентования РИД в качестве изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и регистрации программ для ЭВМ, топологий интегральных микросхем, баз данных, о сохранении РИД в тайне в качестве «ноу-хау», об отчуждении исключительного права на РИД автору (авторам);

‑ принятие решений о поддержании в силе ранее полученных охранных документов (комиссия регулярно, не реже одного раза в год, анализирует целесообразность продолжения зарубежного патентования и охраны действующих патентов на изобретения);

‑ оценка доли прибыли (дохода), себестоимости, приходящейся на изобретение, полезную модель, программу для ЭВМ, базу данных, ноу-хау при их использовании, при продаже лицензий;

‑ рассмотрение вопроса о коммерческом использовании объектов интеллектуальной собственности (ОИС).

1.6. Комиссия принимает решение по каждому РИД простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Заседание Комиссии правомочно при условии участия в заседании не менее половины членов Комиссии. Комиссия вправе привлекать для решения конкретных вопросов любых сотрудников Института, в т.ч. авторов РИД.

1.7. Комиссия рассматривает представленные материалы в срок не более месяца. Решение Комиссии по каждому РИД оформляется резолюцией за подписью председателя Комиссии (или лица его замещающего) на поданном служебном заявлении в отношении данного РИД.

1.8. При наличии разногласий, препятствующих принятию решения, Комиссия вправе передать спорный вопрос на рассмотрение Ученого совета Института.

1.9. Члены Комиссии принимают на себя письменные обязательства по соблюдению конфиденциальности в отношении всех сведений и материалов о рассматриваемых на заседании РИД, в соответствии с Положением о конфиденциальной информации и мерах по обеспечению ее охраны, действующим в Институте.

**2. Порядок выявления и осуществления правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности в Институте**

2.1. Право на получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности (далее – ОИС): изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, ноу-хау, программы для ЭВМ, топологии интегральных микросхем, базы данных, селекционные достижения, созданные работником (авторами) Института в связи с выполнением своих служебных обязанностей, принадлежит Институту (работодателю), если договором между ними не предусмотрено иное.

2.2. Сотрудники Института (далее ‑ авторы), в случае создания ими охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) в связи с выполнением своих служебных обязанностей, письменно уведомляют об этом председателя Комиссии по интеллектуальной собственности Института (Приложение 1).

2.3. Для рассмотрения заявки на заседании Комиссии автор(ы) готовят материалы о РИД в форме заявления на государственную регистрацию (в соответствии с требованиями Роспатента, актуальная информация о необходимых формах находится на сайте ФИПС: <http://www1.fips.ru>).

2.4. Решение о необходимости получения Институтом охранных документов на РИД или сохранении его в тайне в качестве «ноу-хау», о составе авторов, о целесообразности зарубежного патентования, о передаче права получения охранного документа автору (авторам) является конфиденциальной информацией и принимается Комиссией. На служебной записке, поступившей в Комиссию по поводу данного РИД, ставится резолюция Комиссии за подписью Председателя Комиссии или лица его замещающего. Секретарь комиссии извещает авторов о решении Комиссии.

2.5. В случае принятия решения об осуществлении регистрации права на РИД автор(ы) подготавливает заявку в соответствии с действующими правилами Роспатента, оформляет сопроводительное письмо, документ, подтверждающий оплату госпошлины. Материалы заявки подписываются от имени заявителя директором Института и направляются в ФИПС на рассмотрение.

2.6. В случае принятия Комиссией решения о сохранении охраноспособного РИД в тайне в качестве «ноу-хау» Институтом издается приказ об установлении режима коммерческой тайны (Приложение 3) и автору (авторам) выдается свидетельство на ноу-хау (Приложение 4).

2.7. Вознаграждение работникам Института-авторам РИД выплачивается Институтом в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ и действующим в Институте порядком (Приложение 5).

2.8. При получении охранного документа совместно с другими юридическими и физическими лицами (соправообладателями), Институт заключает с ними Договор о порядке оплаты пошлин по поддержанию в силе полученного охранного документа и использования ОИС созаявителями (соправообладателями) (приложение 2) [[2]](#footnote-2).

2.9. В случае если Институт в течение 4-х месяцев с даты письменного уведомления работником (автором) о созданном РИД не направит заявку в Роспатент, не переуступит право подачи заявки автору или не сообщит автору о сохранении ОИС в тайне в качестве «ноу-хау», право на получение охранного документа переходит к автору (авторам). Если право на получение охранного документа переходит к автору (авторам), Институт обязуется сохранять конфиденциальность сведений, раскрытых автором, и не совершать действий, препятствующих получению автором охранного документа.

2.10. При подаче заявки Институтом, авторы не вправе разглашать третьим лицам информацию о РИД до официальной публикации сведений о нем без разрешения Института. Институт вправе раскрывать третьим лицам информацию о РИД после подтверждения приоритета поданной заявки Роспатентом с одновременным письменным уведомлением об этом авторов.

2.11. Комиссия по интеллектуальной собственности Института рассматривает вопрос о целесообразности поддержания полученных патентов в силе. В случае принятия решения о прекращении поддержания патента на ОИС Институт обязуется своевременно уведомить об этом авторов и предложить авторам заключить договор об отчуждении исключительного права на ОИС. Если правообладателями наряду с Институтом были и авторы, решение о поддержании патента в этом случае принимается авторами.

2.12. Материалы, касающиеся подачи заявок на государственную регистрацию РИД и получения охранного документа, хранятся (передаются на хранение) секретарю Комиссии (список приведен в Приложении 7). Оригинал документа о правообладании ОИС хранится (передается на хранение) главному бухгалтеру Института, главный бухгалтер ставит ОИС на баланс Института как нематериальный актив (Приложение 6). Сотрудники Института имеют право ознакомиться со всеми материалами, относящимися к ОИС, авторами которых они являются.

Приложение 1

к Положению о порядке осуществления

правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

Председателю Комиссии

по интеллектуальной собственности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(от кого: должность, ФИО)

**Служебная записка**

Настоящим уведомляю о создании результата интеллектуальной деятельности (РИД)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование РИД)*

в отношении которого возможна правовая охрана.

Авторы РИД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ФИО, должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование и номер (шифр) проекта, программы или задания НИР (ОКР), гранта, договора, заказа, государственного или муниципального контракта, при выполнении которого создан указанный результат:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу рассмотреть заявку на государственную регистрацию РИД в Роспатенте.

Приложение:

1. Материалы по РИД в форме заявления на государственную регистрацию (в соответствии с требованиями Роспатента).

Заведующий отделом №\_\_

 *(подпись) ФИО*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Согласовано:

Секретарь Комиссии

 *(подпись) ФИО*

Юрисконсульт

 *(подпись) ФИО*

Приложение 2

к Положению о порядке осуществления

правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

**ДОГОВОР**

**о порядке патентования и использования изобретения между**

**созаявителями (сопатентообладателями)**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название Института)* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили нижеследующий Договор. Стороны осуществляют совместные действия по оформлению и подаче заявки на получение патента, оплате пошлин и других значимых действий, а также дальнейшего использования объекта интеллектуальной собственности (ОИС) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

созданного в результате выполнения договора (государственного контракта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В связи с этим Стороны договорились о следующем:

1. Делопроизводство по оформлению заявки на патентование

указанного ОИС берет (берут) на себя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Расходы на патентование (в целом, либо по каждому из его этапов), включая оплату пошлин, почтовые расходы, распределяются между Сторонами следующим образом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_ %;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_ %.

3. Каждая из Сторон имеет право использовать изобретение для собственных нужд в соответствии с действующим законодательством РФ без каких-либо ограничений со стороны других сопатентообладателей.

4. Коммерческая реализация продукции, полученной в результате использования ОИС осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(с согласия всех Сторон или в ином порядке)*

5. Решения о распоряжении исключительным правом (заключение лицензионного договора, договора отчуждения исключительного права на ОИС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(принимаются Сторонами*

*совместно или в ином порядке)*

6. Распределение доходов от распоряжения исключительными правами на ОИС:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* - \_\_\_ %;

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* - \_\_\_ %.

7. Каждая из Сторон, осуществляющая рекламно-коммерческую проработку конечного продукта, содержащего предмет данного ОИС, обязана указывать в рекламе наименования всех патентообладателей (Сторон).

8. Решение об отзыве заявки на изобретение, о досрочном прекращении действия патента принимается на основании совместного решения Сторон и оформляется в виде дополнения к настоящему Договору.

9. Стороны берут на себя обязательства по обеспечению конфиденциальности полученных друг от друга сведений, относящихся к данному ОИС до официальной публикации сведений о нем и примут необходимые меры для предотвращения разглашения этих сведений или ознакомления с ними третьих лиц без взаимной договоренности.

10. В случае нарушения исключительного права на использование ОИС третьими лицами Стороны обязуются незамедлительно предпринять совместные действия для предотвращения противоправных действий.

11. Вознаграждения авторам ОИС при получении патента, получения доходов от использования ОИС или распоряжения исключительным правом на ОИС выплачиваются каждой из Сторон самостоятельно в соответствии с действующим законодательством РФ и соглашениями с авторами, являющимися работниками соответствующей Стороны.

12. В случае возникновения споров при невозможности их разрешения путем переговоров между Сторонами они должны разрешаться в соответствии с действующим законодательством.

13. Дополнительные условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименования, юридические адреса, реквизиты Сторон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи уполномоченных представителей Сторон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о порядке осуществления

правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. *№\_\_\_\_\_\_*

┌ ┐

 Об установлении режима

 коммерческой тайны

В соответствии с п. 2.6 Положению о порядке осуществления правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим коммерческой тайны на полученный результат научно-исследовательских работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(название РИД)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

2. Комиссии по интеллектуальной собственности Института провести оценку «ноу-хау» для постановки на баланс в качестве нематериального актива.

3. Председателю Комиссии по по интеллектуальной собственности Института выдать свидетельство на «ноу-хау» автору (авторам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.

Директор Института

Приложение 4

к Положению о порядке осуществления

правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(полное наименование Института)*

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**на «ноу-хау»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*№ / название*

Обладатель «ноу-хау»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование Института)*

Автор(ы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

Приоритет «ноу-хау» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Директор Института

МП

Приложение 5

к Положению о порядке осуществления

правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

**ПОРЯДОК**

**определения размеров и сроков выплаты вознаграждений**

1. Единовременное авторское поощрительное вознаграждение при получении охранного документа на ОИС выплачивается авторам в равных долях. Величина устанавливается в каждом календарном году отдельным приказом Директора Института.

2. Вознаграждение авторам за использование ОИС (продажу лицензии) выплачивается в размере не менее 15 % от прибыли, ежегодно получаемой Институтом, от его использования. Конкретный размер вознаграждения и порядок его выплаты определяется приказом Директора Института.

3. Вознаграждение за содействие, использованию ОИС, реализации лицензионных договоров на передачу неисключительных прав на ОИС и порядок его выплаты устанавливается отдельным приказом Директора Института. Размер вознаграждения рассчитывается по итогам каждого года и не зависит от числа содействовавших лиц. Для лиц, не являющихся сотрудниками Института, размер и порядок выплаты этого вознаграждения определяется заключаемым договором.

Приложение 6

к Положению о порядке осуществления

правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

**МЕТОДИКА**

**оценки результатов интеллектуальной деятельности при постановке**

**на баланс в качестве нематериальных активов**

1. При постановке на баланс результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных в установленном порядке, их стоимость определяется в объеме фактических затрат Института, произведенных для получения охранных документов.

2. Постановку на баланс осуществляет бухгалтерия по представлению охранных документов.

Приложение 7

к Положению о порядке осуществления

правовой охраны РИД в ИВМ СО РАН

**Список атрибутов ОИС,**

**представляемых для хранения**

**в Комиссию по интеллектуальной собственности Института**

**По зарегистрированным программам для ЭВМ.**

Отдельно для каждой единицы (программы для ЭВМ), зарегистрированной в Роспатенте, в отдельном (пластиковом) файле представляются:

1) в распечатанном виде ‑ заявление на госрегистрацию (формы “РП” и “РП/доп”), реферат, копию свидетельства о регистрации (если в процессе регистрации вносились изменения в документы, отправленные в ФИПС, представляется последний вариант. Формы могут быть без подписей);

2) в электронном виде (на CD диске) ‑ код программы, исполняемый файл (если это возможно), все материалы, подготовленные для процедуры госрегистрации, скан свидетельства о регистрации.

**По патентам, свидетельствам на полезную модель, промышленный образец:**

Отдельно для каждой единицы в отдельном (пластиковом) файле представляются:

1) в распечатанном виде – заявление на выдачу патента, копии патента (включая формулу изобретения к патенту), решения о выдаче патента (включая приложения).

1. *Комментарий:*

*Институт не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником (Ст.296, 298, 299 ГК РФ), в том числе и правами на ОИС. В частности, разрешение собственника требуется для передачи Институтом права на получение охранного документа другому лицу и для отчуждения исключительного права на ОИС. Исключением из общего правила является возможность внесения Институтом исключительных прав на ОИС в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставленная Федеральным законом № 217-ФЗ от 02.08.2009 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Комментарий:*

*Подача заявки на получение охранного документа, предоставляющего исключительное право на объект интеллектуальной собственности (ОИС) Институту совместно с другой организацией, возможна в случаях, если:*

*1) сотрудники Института и другой организации являются соавторами ОИС, созданного ими в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретных заданий работодателя;*

*2) другая организация является заказчиком НИОКР, в ходе выполнения которой Институтом создан ОИС, и хозяйственным договором на НИР и ОКР между ними предусмотрена совместная подача заявок на охрану РИД.*

*Порядок охраны и использования ОИС определяется соответствующим договором между соправообладателями (приложение 2).*

*В соответствии с действующим законодательством возможна также подача заявки на охрану РИД заказчиком единолично, если это предусмотрено договором на выполнение НИОКР.*

*Государственные заказчики обязаны предусматривать в государственных контрактах на выполнение НИОКР условие о закреплении исключительных прав на ОИС за РФ, в случаях, если:*

‑ *результаты научно-технической деятельности (РНТД) изъяты из оборота;*

‑ *РФ приняла на себя финансирование работ по доведению РНТД до стадии практического применения;*

‑ *РНТД непосредственно связаны с обеспечением обороны и безопасности Российской Федерации;*

‑ *исполнитель не обеспечил до истечения 6 месяцев после окончания НИОКР совершение всех действий, необходимых для признания за ним или приобретения им исключительных прав на РНТД.*

*В иных случаях закрепление за Российской Федерацией прав на РНТД определяется условиями государственных контрактов, установленными в соответствии с законодательством РФ.* [↑](#footnote-ref-2)